



DECRETO

Oggetto: Bando per l'ammissione al Master di II livello in "Farmacia dei servizi", a.a. 2024/2025 - proroga dei termini

IL RETTORE

VISTI:

- la Legge del 19 novembre 1990, n. 341;
- il Decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca del 22 ottobre 2004, n. 270 "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509"
- lo Statuto d'Ateneo dell'Università degli Studi di Brescia emanato con D.R. 6 febbraio 2024, n. 107;
- il Regolamento per l'attivazione, l'organizzazione e la gestione di Master Universitari di I e II livello e Corsi di Perfezionamento, emanato con D.R. del 28 luglio 2023, n. 674;
- il proprio decreto del 3 dicembre 2024, rep. n. 1177, prot. n. 309008, di approvazione e pubblicazione del Bando di ammissione al Master di II livello in " Farmacia dei servizi", a.a. 2024/2025, diretto dalla prof.ssa Daniela Letizia Uberti;

TENUTO CONTO della nota trasmessa per le vie brevi e protocollata al n. 26584 del 3 febbraio 2025 (All. 1) dalla Direttrice del Master, con la quale richiede la proroga dei termini di iscrizione fino al 28 febbraio 2025, per consentire una maggiore diffusione dei contenuti della proposta formativa post lauream, contribuendo così al raggiungimento del numero minimo di partecipanti previsti per l'attivazione del Master;

CONSIDERATO che l'inizio dell'attività didattica non verrà posticipato;

PRESO ATTO che la nuova scadenza non arreca alcun pregiudizio a coloro che hanno già perfezionato l'iscrizione e che hanno già fatto richiesta di borsa di studio;

DECRETA

per le motivazioni indicate nelle premesse del presente atto e che qui si intendono integralmente riportate, di prorogare i termini per la presentazione delle domande di iscrizione al Master di II livello in " Farmacia dei servizi", a.a. 2024/2025, coordinato dalla prof.ssa Daniela Letizia Uberti, con scadenza 28 febbraio 2025, di cui il Bando allegato costituisce parte integrante del presente decreto, ferma restando la validità delle domande di partecipazione già pervenute alla data di nuova pubblicazione del bando sull'Albo Ufficiale di Ateneo *online* (<https://titulus-unibrescia.cineca.it/albo/>).

Brescia, data del protocollo

IL RETTORE
(Prof. Francesco Castelli)
F.to digitalmente ex art. 24 D.Lgs 82/05

Bando¹ di iscrizione al Master di II livello in

“FARMACIA DEI SERVIZI”

a.a. 2024/2025

Ai sensi del comma 9 dell'art. 7 del D.M. 270/04 e del Regolamento d'Ateneo “Regolamento per l'attivazione, l'organizzazione e la gestione di Master Universitari di I e II livello e Corsi di Perfezionamento”, è istituito ed attivato presso l'Università degli Studi di Brescia - *School of Management and Advanced Education* **SMAE**, per l'a.a. 2024/2025, il Master di II livello in “Farmacia dei servizi”.

1 - PRESENTAZIONE

Obiettivi e finalità

Il Master si propone di fornire nozioni specifiche e aggiornate sulla farmacologia delle malattie acute e croniche di maggiore impatto nel SSN, allo scopo di generare professionisti competenti per ricoprire un ruolo socio-sanitario attivo nella Farmacia dei Servizi, con ruoli professionali e gestionali.

2 - ORDINAMENTO DIDATTICO E SEDE DELLE ATTIVITÀ

Il Master ha una durata annuale, per un totale di **1500** ore e complessivi **60 CFU**, comprensivi di:

- 208 ore dedicate all'attività didattica frontale, di cui
 - 160 ore di lezioni on line asincrone
 - 18 ore di didattica frontale (modulo di apertura e di chiusura)
 - 30 ore di laboratorio didattico
- 60 ore dedicate al tirocinio

¹ Bando approvato e pubblicato con DR 3 dicembre 2024, n. 1177. Con DR ____ febbraio 2025, n. ____, sono stati prorogati i termini di iscrizione.

- 1017 ore dedicate allo studio individuale
- 215 ore dedicate alla preparazione tesi

L'acquisizione del credito formativo è legata sia alla regolare frequenza che al superamento delle valutazioni.

La frequenza è obbligatoria per un monte ore non inferiore al 75%; tale percentuale è da applicare sia all'attività didattica frontale (in presenza e on line) sia al tirocinio obbligatorio.

Sono previste autovalutazioni in itinere e, al termine delle attività didattiche, una prova d'esame, valutata in trentesimi, relativa agli argomenti trattati nelle lezioni.

Al termine delle attività didattiche e di tirocinio è prevista, inoltre, una **prova finale** consistente nella presentazione e discussione di un elaborato individuale (Tesi di Master). La prova finale, concordata con uno/a dei/delle Docenti del Master (relatore/realtrice), dovrà essere inerente alle tematiche caratterizzanti il Master.

DIREZIONE

Prof.ssa Daniela Letizia Uberti - Professore Ordinario, Università degli Studi di Brescia - Direttrice

Prof. Maurizio Memo - Professore Emerito, Università degli Studi di Brescia, Co-Direttore

CONSIGLIO DIRETTIVO

Prof. Daniela Letizia Uberti - Professore Ordinario, Università degli Studi di Brescia

Prof. Maurizio Memo - Professore Emerito, Università degli Studi di Brescia

Dott. Francesco Rastrelli - Presidente Ordine dei Farmacisti della Provincia di Brescia

Dott.ssa Giulia Abate - Ricercatrice, Università degli Studi di Brescia

Prof. Emanuele Focà - Professore Associato, Università degli Studi di Brescia

Prof. Maria Lorenza Muiesan - Professore Ordinario, Università degli Studi di Brescia

Dott. Tullio Elia Testa - Direttore della Farmacia ospedaliera, ASST Spedali Civili di Brescia

SEDE DELL'ATTIVITÀ DIDATTICA

Le attività didattiche si svolgeranno presso l'area medica dell'Università degli Studi di Brescia in Viale Europa 11 e presso l'ASST Spedali Civili di Brescia.

Il Master prevede lezioni on line asincrone, laboratori didattici e tirocini in presenza.

Il tirocinio sarà svolto in sedi esterne all'Ateneo, per le quali saranno stipulate apposite Convenzioni, a seguito dell'avvio del Master.

PERIODO DI SVOLGIMENTO DEL MASTER

Le attività del Master avranno inizio a partire dal mese di **aprile 2025** e termineranno nel mese di **marzo 2026**.

Cliccare [qui](#) per accedere alla pagina del sito di Ateneo dedicata al Master.

3 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione al Master è necessario essere in possesso di uno dei seguenti titoli:

- Laurea Magistrale in Farmacia
- Laurea Magistrale in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche (CTF)

Titoli stranieri:

sono ammessi al Corso i possessori di un titolo di studio straniero dichiarato equipollente ad uno dei predetti titoli da parte di una autorità accademica italiana ai sensi della normativa vigente.

In caso di possesso di un titolo di studio straniero non preventivamente dichiarato equipollente da parte di una autorità accademica italiana, i/le candidati/e potranno chiedere al Consiglio Direttivo del Master il riconoscimento del titolo ai soli limitati fini dell'iscrizione al Master; in tal caso dovrà essere allegata la documentazione attestante il titolo di studio conseguito: Certificato di laurea tradotto e legalizzato e Dichiarazione di valore rilasciata dall'ambasciata competente per territorio.

POSTI DISPONIBILI

Il numero massimo di partecipanti è pari a 25 unità, con un minimo di 20 unità per l'attivazione del Master stesso.

Qualora il numero delle domande di iscrizione dovesse eccedere la disponibilità massima dei posti, l'ammissione avverrà sulla base dell'ordine cronologico di iscrizione al Master.

4 - DOMANDA DI ISCRIZIONE

A partire dal giorno di pubblicazione del presente Bando sull'Albo Ufficiale di Ateneo online e **fino alle ore 12.00** del giorno venerdì 28 febbraio 2025 saranno attive le procedure telematiche per l'iscrizione al Master.

FASE 1 – REGISTRAZIONE WEB:

presupposto fondamentale per effettuare l'iscrizione è la registrazione sul Portale UNIBS esclusivamente mediante l'identità digitale **SPID** alla pagina [Registrazione Web](#)

Qualora non si fosse ancora attivato lo SPID, si invita a richiederlo come indicato sul sito: <https://www.spid.gov.it/cittadini/>

(Attenzione: l'accesso con SPID è obbligatorio anche per gli utenti già in possesso di vecchie credenziali d'accesso rilasciate quando la registrazione con SPID non era obbligatoria)

FASE 2 – IMMATRICOLAZIONE:

in seguito alla Registrazione l'utente dovrà accedere alla propria Pagina Personale effettuando l'[Accesso all'Area Riservata](#) tramite SPID e seguire quindi la procedura indicata nel Menù in alto a destra alla voce **Segreteria/Immatricolazione**, attenendosi successivamente alle indicazioni del sistema.

In seguito all'immatricolazione, verranno comunicate via mail le Credenziali associate al proprio profilo che dovranno essere utilizzate esclusivamente per accedere a determinati servizi informatici di Ateneo.

a) In caso di utenti con cittadinanza estera (non ancora in possesso di credenziali attive):

non è richiesto lo SPID;

l'utente dovrà collegarsi alla pagina [Registrazione Web](#) e al termine della procedura verranno fornite le credenziali (*username* e *password* da stampare e conservare) con cui accedere alla propria Pagina Personale effettuando l' [Accesso all'Area Riservata](#) e seguendo quindi la procedura indicata nel Menù in alto a destra alla voce **Segreteria/Immatricolazione**.

ALLEGATI:

l'utente dovrà rientrare nella Pagina Personale e collegarsi nel menù alla voce **Segreteria/Allegati Carriera** per l'inserimento dei seguenti **ALLEGATI OBBLIGATORI** in formato pdf, necessari per perfezionare l'iscrizione:

- **CURRICULUM VITAE** in formato europeo
- **solo per titoli di studio stranieri:** documentazione relativa al titolo conseguito

Quale conferma della volontà di iscrizione al Master, è obbligatorio effettuare il versamento del contributo previsto al successivo art. 5, entro e non oltre la scadenza del Bando.

Le domande con documentazione carente o irregolare saranno respinte.

Non saranno accettate domande inviate tramite posta, pec o e-mail.

Prima della verbalizzazione degli/delle ammessi/e, il Consiglio Direttivo del Master si riserverà eccezionalmente la possibilità di valutare eventuali istanze di iscrizione che pervengano all'indirizzo mail segreteria.smae@unibs.it oltre il termine del **28 febbraio 2025**, supportate da idonee motivazioni nonché in tempi utili per poter effettuare tutti gli adempimenti necessari per il perfezionamento dell'immatricolazione e la partecipazione alle lezioni.

L'ammissione al Master verrà comunicata ufficialmente via mail agli indirizzi forniti in fase di iscrizione.

Tutti/e i/le candidati/e sono ammessi/e al Master con riserva: l'amministrazione provvederà successivamente ad escludere chi non risulti in possesso dei titoli di ammissione previsti dal presente bando.

Dichiarazioni false: nel caso in cui, dalla documentazione presentata, risultino dichiarazioni false o mendaci, rilevanti ai fini dell'ammissione, ferme restando le sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000, si decadrà automaticamente d'ufficio dal diritto all'ammissione al corso, non verranno rimborsate le tasse pagate e la dichiarazione mendace di cui sopra comporterà infine l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte di controinteressati.

5 - TASSE E CONTRIBUTI

Entro e non oltre la data di scadenza dell'iscrizione del 28 febbraio 2025, pertanto prima della comunicazione di ammissione, dovrà essere effettuato il versamento del contributo di iscrizione pari a **€ 3.016,00** (Contributo Iscrizione comprensivo di quota di iscrizione da € 3.000,00 e bollo virtuale da € 16,00) da versarsi in un'unica soluzione. Non è consentita la rateizzazione del pagamento.

MODALITÀ DI PAGAMENTO:

- **in caso di pagamento effettuato personalmente dal/dalla candidato/a,** il bollettino sarà visualizzabile alla voce Pagamenti dell'Area Riservata al termine dell'iscrizione on-line e il pagamento dovrà essere effettuato esclusivamente mediante la modalità **PagoPA**; l'importo dell'iscrizione sarà soggetto a comunicazione da parte dell'Ateneo all'Agenzia delle Entrate quale spesa universitaria detraibile ai fini dell'inserimento nella dichiarazione precompilata.

- **In caso di pagamento effettuato da AZIENDE PRIVATE:**

il versamento dovrà essere effettuato **entro e non oltre il 28 febbraio 2025 (data di scadenza dell'iscrizione)**, tramite la piattaforma "Portale dei pagamenti" **esclusivamente** mediante il seguente [link](#)

Una volta compilati i campi richiesti (si precisa di **selezionare come Motivo pagamento "Iscrizione Corso SMAE" e di scrivere come Causale "Master Farmacia Servizi 24/25 - cognome e nome del/della candidato/a"**), sarà possibile:

effettuare un **Pagamento immediato** (si ricorda di scaricare la ricevuta una volta effettuato il pagamento)

oppure:

stampare l'**Avviso di pagamento**, che consente di pagare mediante home banking oppure tramite gli altri soggetti autorizzati quali banche, ricevitorie Sisal e Lottomatica, Poste ecc. (si ricorda di conservare la ricevuta una volta effettuato il pagamento).

Ove vengano richiesti, di seguito indichiamo i nostri dati:

Soggetto creditore: UNIVERSITÀ DI BRESCIA:

Codice CBILL: BJ0MQ - Cod. Fiscale Ente Creditore: 98007650173

Codice Swift: CRPPIT2P

La ricevuta del pagamento effettuato con PagoPA vale quale quietanza per tutti i casi in cui questa è richiesta dalla legge.

- in caso di pagamento effettuato da parte di **ENTI PUBBLICI di cui alla Tabella A e B della Legge n. 720 del 29 ottobre 1984**, il versamento dovrà essere effettuato su conto corrente intestato a:

Università degli Studi di Brescia Piazza del Mercato n.15, 25121 Brescia

C.F. 98007650173 – P.IVA 01773710171

Conto di Tesoreria Unica acceso c/o Banca d'Italia sezione di Brescia n. 36424, Corso Martiri della Libertà n. 19, 25122 Brescia

Codice IBAN: IT 67 0 01000 03245 1313 00036424

La causale del versamento dovrà riportare le seguenti indicazioni:

- contributo di iscrizione Master Farmacia Servizi a.a. 24/25
- cognome, nome e codice fiscale del/della candidato/a;

il pagamento dovrà essere effettuato **entro e non oltre il 28 febbraio 2025 (data di scadenza dell'iscrizione)** e la conferma dell'avvenuto pagamento dovrà essere inviata all'indirizzo:

segreteria.smae@unibs.it

Il mancato pagamento sarà considerato causa di esclusione.

In caso di eventuale ammissione del candidato da parte del Consiglio Direttivo in seguito ad istanza di iscrizione oltre il termine del [28 febbraio 2025](#), il pagamento del contributo dovrà essere obbligatoriamente effettuato entro e non oltre l'inizio delle attività formative del Master.

In caso di mancata attivazione del Master per mancato raggiungimento del numero minimo di iscritti o in caso di non ammissione al Master, il contributo già versato verrà rimborsato.

Si precisa che, dopo la verbalizzazione degli ammessi e relativa comunicazione ufficiale di ammissione al candidato, i contributi versati non verranno rimborsati né in caso di rinuncia alla frequenza del Master prima dell'inizio delle attività formative né in caso di abbandono del Master successivo all'inizio delle attività formative.

PERGAMENA DI MASTER:

in seguito al conseguimento del titolo verrà rilasciata la pergamena di Master.

Il rilascio della pergamena è subordinato al pagamento di un contributo pari a € 37,94 che dovrà essere effettuato contestualmente alla presentazione del titolo di tesi mediante la modalità **PagoPA**; il bollettino sarà visualizzabile alla voce Pagamenti dell'[Area Riservata](#).

6 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali forniti dai candidati raccolti per le finalità individuate nel presente bando avviene nel rispetto delle disposizioni del Regolamento Generale per la Protezione dei Dati ("GDPR", *General Data Protection Regulation*, Regolamento UE 2016/679) e al D-Lgs. 196/2003 ("Codice della Privacy)". Ai fini del trattamento dei dati personali l'Università di Brescia è titolare del trattamento ai sensi dell'art.26 del GDPR.

Il conferimento e la raccolta dei dati sono obbligatori per l'istruzione del procedimento di selezione e, qualora si tratti di dati sensibili, sono effettuati ai sensi della Legge 68/1999 e della Legge 104/1992.

Il conferimento dei dati indicati nell'avviso è obbligatorio e necessario ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione e alla formulazione delle graduatorie, pena l'esclusione dalla selezione.

Il Responsabile della Protezione dei Dati dell'Università degli Studi di Brescia (RPD/DPO) è contattabile alla seguente e-mail: rpd@unibs.it

L'informativa è reperibile al seguente [link](#).

7 - INFORMAZIONI

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, il Responsabile del procedimento amministrativo è la Dott.ssa Barbara Zanardini, Responsabile dell'U.O.C. SMAE e Impegno nel Territorio.

L'ufficio di riferimento presso l'Università degli Studi di Brescia è la U.O.C. SMAE e Impegno nel Territorio, via S. Faustino, 74/b-25121 Brescia.

È possibile richiedere eventuali ulteriori informazioni o segnalare malfunzionamenti della procedura di iscrizione all'indirizzo: segreteria.smae@unibs.it.

Brescia, data del protocollo

IL RETTORE

(Prof. Francesco Castelli)

F.to digitalmente ex art. 24 D.Lgs 82/05